



# Studieprogram för Förtroendevalda

## 2024



Regionala studier i Seko Skåne 2023.....	3
.....	4
Grundläggande förtroendevalda utbildning – GFU.....	5
GFU - Vald på jobbet 1 .....	6
GFU - Vald på jobbet 2 .....	7
Arbetsrätt grund - ARG.....	8
Ordförandeutbildning .....	9
Sekreterarutbildning .....	9
Kassörs & revisorssutbildning .....	10
Valberedningsutbildning .....	11
Försäkringsinformatörsutbildning Grund 2 dagar.....	12
Försäkringsinformatörsutbildning Påbyggnad .....	13
Insikter .....	14
Skolinformatörsutbildning.....	15
Maktutbildning .....	16
Grundutbildning för fackliga studieorganisatörer .....	17
Kursansökan .....	18

## Regionala studier i Seko Skåne 2023

### Kursansökan

Kursansökan ska lämnas skriftligt till studieansvarig i klubb/sektion.

Vid kursanmälan till BAM-kurs ska blanketten ”Försäkran om betalning” bifogas ansökan med arbetsgivarens underskrift och faktureringsadress. Arbetsgivaren står för alla kostnader för kursen.

Kursansökan ska göras i så god tid som möjligt före sista ansökningsdag för att underlätta vår kursplanering. Vissa utbildningar är det väldigt många som vill gå. Tyvärr kan det innebära att du får vänta med att gå kursen till en annan gång.

Glöm inte att söka studieledighet hos din arbetsgivare i samband med att du lämnar in din kursansökan, senast 14 dagar före kursstart. (Tänk på att arbetsgivaren uppskattar att få ledighetsansökan så tidigt som möjligt eftersom det då blir lättare att planera arbetet.)

Kallelse / Bekräftelse kommer att skickas till dig innan kursstart. **Obs! Kallelsen är även din bekräftelse på att du är antagen till kursen.**

### Ekonomi

Vid varje kursbeskrivning informeras om vilken ekonomisk ersättning du ska ha för kursen. Ibland har du rätt att delta med betalning från arbetsgivaren och ibland ersätts du för förlorad arbetsförtjänst från förbundet.

Skulle du möta på problem angående din ledighetsansökan och den ekonomiska ersättningen kontakta din klubb/sektion eller regionen.

När du går en externatkurs och har behov av övernattning på hotell behöver du ett godkännande av regionen. Det är regionen som bokar ditt hotellrum.

Vid övernattning där du själv har utlägg för middag ersätts du mot uppvisande av originalkvitto. Ersättningen betalas ut med max 130 kr/dag. Utlägget redovisas på förbundets eller Regionens uppdragsredovisning. Går du GFU eller ARG får du förbundets uppdragsredovisningen på kursen. Går du kursen hos ABF får du be din studieansvariga att ge dig en uppdragsredovisning från regionen.

Facklig utbildning är semesterlönegrundande under högst 180 dagar per år.

### **Närvaro vid utbildningar och återbud**

Du som blivit uttagen att delta i en utbildning förväntas planera dina övriga förehavanden så att du kan närvara på hela utbildningen. Du behöver ordna så att du kan vara ostörd hela kurstiden. Förbered dina kamrater så att de kan klarar sig utan din medverkan t.ex. genom att kalla in ersättare. Vet du att du inte kan delta helt och fullt ut i utbildningen så är det ofta bättre att helt avstå. Ett tidigt återbud, 4 veckor, innan utbildningen ger ofta möjlighet för någon annan att delta. Ett senare återbud innebär att din klubb får betala avbokningskostnader eller hela kursavgiften.

### **Avbokningsregler**

Den klubb/region som beretts plats på utbildning står för nedanstående kostnader vid avbokning senare än fyra veckor före kursstart.

Externat kurser – 500kr/dag

Externat kurser med logi – 500kr/dag + logikostnad

Vid avbokning ta omgående kontakt med kursarrangören samt [studier.skane@seko.se](mailto:studier.skane@seko.se)

### **Om du blir sjuk**

Om du blir sjuk under kurstiden eller före kursstart ska du avbryta studieledigheten och ”återgå i tjänst”. Det blir då arbetsgivaren som ska betala sjuklön. Därför är det mycket viktigt att man alltid ringer sin arbetsgivare och sjukanmäler sig. Blir du sjuk, så du inte kan gå kursen, måste du omedelbart anmäla detta till kursarrangören samt [studier.skane@seko.se](mailto:studier.skane@seko.se)



# Grundläggande förtroendevalda utbildning – GFU

Seko:s grundläggande förtroendevalda utbildning – GFU, genomförs lokalt. Denna utbildning ska alla förtroendevalda i Seko genomgå. Utbildningen är uppdelad på 2 ”kursblock” – Vald på jobbet 1 och Vald på jobbet 2.

**Syfte och mål med utbildningen:** Kursdeltagaren ska efter kursen ha kunskaper om rollen som förtroendevald och sin lagliga plattform. Ha grundläggande kunskaper om den arbetsrättsliga lagstiftningen samt veta skillnaden mellan lag och avtal. Ha kunskap för att klara uppdraget som facklig företrädare på arbetsplatsen.

## **Innehåll:**

- Den fackliga idén
- Grundläggande kunskap om den svenska modellen och kollektivavtal
- Grundläggande kunskap om lönebildning
- Grundläggande kunskap om arbetsrätt, arbetsmiljö, rehab
- Grundläggande kunskap om försäkringar
- Rollen som förtroendevald
- Grundläggande argumentationsteknik
- Fackligt arbetssätt och verksamhetsplanering
- Möteteknik

## **Tidsomfång:**

Totalt 48 timmar (24 timmar Vald på jobbet 1 + 24 timmar Vald på jobbet 2).

Utlägget av antalet kursdagar/timmar bestäms och planeras i respektive region.

Kursen genomförs främst som externat, d v s ingen övernattning. I vissa fall kan det dock av praktiska skäl innebära att kursen genomförs som internat (övernattning).

## GFU - Vald på jobbet 1

A 43

**Kursbeskrivning:** Vald på jobbet 1 ger dig grundläggande kunskap om facketts idé och dina uppgifter som förtroendevald. Du får även grundläggande kunskap om den svenska arbetsrättslagstiftningen den så kallade "Svenska modellen" och lönebildning.

**Innehåll:**

- Den fackliga idén
- Parternas roll, den svenska modellen och kollektivavtalet
- Grundläggande arbetsrätt- och arbetsmiljökunskap
- Lönebildning
- Grundläggande kunskap om försäkringar
- Dina uppgifter som förtroendevald

**Målgrupp:** Förtroendevalda

**Förkunskaper:** Inga

**Ekonom:** Ersättning enligt förtroendemannalagen. Ledighet med lön. Lämna din ledighetsansökan till din arbetsgivare när du söker kursen

Kurstid	Kursplats	Till Seko Skåne senast
18-20 mars	Malmö	23 februari
22-24 maj	Malmö	19 april
22-24 oktober	ABF Åstorp	13 september
11-13 november	Malmö	11 oktober
25-27 november	Malmö	25 oktober

## GFU - Vald på jobbet 2

A 45

**Kursbeskrivning:** Vald på jobbet 2 ger dig verktygen så att du kan upprätthålla en god facklig verksamhet på arbetsplatsen. Det handlar om att föra samtal på arbetsplatsen med både medlemmar och arbetsgivare. Men även att leda mindre medlemsmöten. Du får även en inblick i Seko:s organisation och verksamhet. Kursen avslutas med att göra en personlig utvecklingsplan för din fackliga utveckling.

**Innehåll:**

- Rollen som förtroendevald
- Grundläggande mötesteknik
- Seko:s organisation – mitt nätverk
- Personlig utvecklingsplan

**Målgrupp:** Förtroendevalda

**Förkunskaper:** Vald på jobbet 1

**Ekonomi:** Ersättning enligt förtroendemannalagen. Ledighet med lön. Lämna din ledighetsansökan till din arbetsgivare när du söker kursen

Kurstid	Kursplats	Till Seko Skåne senast
3-5 juni	Malmö	3 maj
4-6 december	Malmö	1 november

## Arbetsrätt grund - ARG

**Kursbeskrivning:** Kursen ger grundläggande kunskaper i arbetsrätt inom främst MBL, LAS, jämställdhets- och diskrimineringslagstiftningen

**Målgrupp:** Förtroendevalda med förhandlingsuppdrag (förhandlare, samverkansledamöter osv)

**Förkunskaper:** GFU eller motsvarande kunskaper

**Ekonom:** Ersättning enligt förtroendemannalagen. Ledighet med lön. Lämna din ledighetsansökan till din arbetsgivare när du söker kursen

Kurstid	Kursplats	Till Seko Skåne senast
8-12 april	Malmö	8 februari
21-25 oktober	Malmö	20 september





## Ordförandeutbildning

Målgrupp: Förtroendevalda ordförande på klubbar och sektioner.

Innehåll: Vi tittar på hur du som ordförande leder ett möte och använder dig av mötesteknik för att få ett demokratiskt möte där alla ledamöterna känner sig sedda och lyssnade på.

Kurstid	Kursplats	Till Seko Skåne senast
27-28 maj	Digital ABF	26 april

## Sekreterarutbildning

En kurs för nyvalda sekreterare eller de som tidigare inte genomgått motsvarande utbildning. Kursen syftar till att ge grundläggande kunskaper i att skriva protokoll, protokollets formalia, ge kunskaper i dokumentation.

**Målgrupp:** Sekreterare

**Ekonomi:** Ersättning enligt förtroendemannalagen. Ledighet med lön. Lämna din ledighetsansökan till din arbetsgivare när du söker kursen



Kurstid	Kursplats	Till Seko Skåne senast
6 maj	Digital ABF	5 april

## Kassörs & revisorssutbildning

En tvådagarskurs för nyvalda kassörer och revisorer eller de som tidigare inte genomgått motsvarande utbildning.

Kursen ska ge kunskaper i ekonomisk redovisning samt tydliggöra kassörens respektive revisorernas roll.

Arbetsmetoder: Kursen är praktiskt inriktad med introduktion, övningar och samtal. Deltagarnas förkunskaper och erfarenheter styr kursens innehåll.

**Målgrupp:** Kassörer & Revisorer samt övriga i en styrelse

**Innehåll:**

**Stadgarna**

- Kassörens roll och arbetsuppgift
- Revisorernas roll och arbetsuppgift

**Lagar och regler**

- Arbetsordning inom styrelsen
- Ekonomiska beslut
- Bokföringslag och sed
- Skatteregler

**Budget-ekonomi för verksamheten**

- Planering och budget
- Rapporter och uppföljning

**Årsbokslut-redovisning**

- Vad ska ett bokslut innehålla
- Läsa bokslut-analys

**Revision**

- Granskning
- Revisionsberättelse



**Ekonomi:**

Ersättning enligt förtroendemannalagen. Ledighet med lön.  
Lämna din ledighetsansökan till din arbetsgivare när du söker kursen

Kurstid	Kursplats	Till Seko Skåne senast
20-22 november	Digitalt ABF	18 oktober

## Valberedningsutbildning

Syftet är att stärka valberedarens roll i organisationen och att utveckla valberedningsarbetet inom organisationen.

Arbetsmetoder: Kursen är praktiskt inriktad med introduktioner, färdighetsträning och samtal.

Deltagarnas förkunskaper och erfarenheter styr kursens innehåll.



### **Innehåll: Valberedarens roll och uppgift**

- Vad säger stadgarna
- Medlemmarnas förtroende
- Vilket mandat har valberedaren

### **Organisationen**

- Hur ser organisationen ut
- Organisationens uppgift och arbete

### **Direkta och indirekta val**

- Vilka val ska göras

### **Styrelsens sammansättning och kompetens**

- Effektivt styrelsearbete
- Styrelsens kompetens
- Vilka är i tur att avgå

### **Valberedarens arbete**

- Årsplanering
- Intervjuer
- Nomineringsprocessen

### **Valberedningens arbete**

- Presentation av de nominerade
- Årsmötet

**Ekonomi:** Ersättning enligt förtroendemannalagen. Ledighet med lön. Lämna din ledighetsansökan till din arbetsgivare när du söker kursen

Kurstid	Kursplats	Till Seko Skåne senast
21-22 oktober	Digitalt ABF	20 september

# Försäkringsinformatörsutbildning Grund 2 dagar

Kursen för dig som är vald till Försäkringsrådgivare/-ansvarig eller skyddsombud som inte tidigare har genomgått motsvarande utbildning.

**Målgrupp:** Försäkringsansvariga, Rådgivare eller Skyddsombud

**Innehåll**

- Uppdraget
- Socialförsäkring
- Avtalsförsäkring
- Gruppförsäkring
- Arbetsskador
- A-kassan
- Pension

**Ekonomi:** Ersättning enligt förtroendemannalagen. Ledighet med lön.  
Lämna din ledighetsansökan till din arbetsgivare när du söker kursen

Kurstid	Kursplats	Till Seko Skåne senast
9 april samt 16 april	Malmö	22 /3



## Försäkringsinformatörsutbildning Påbyggnad

Kursen för dig som är vald till Försäkringsrådgivare/-ansvarig eller skyddsombud och som har gått grundutbildningen.

**Målgrupp:** Försäkringsansvariga, Rådgivare eller Skyddsombud

**Innehåll:**

- Nyheter Social-, Avtal- och Gruppförsäkringar
- Nyheter lagar/avtal inom försäkringsområdet
- Lite Vardagsjuridik
- Nyheter A-kassan

**Ekonomi:** Ersättning enligt förtroendemannalagen. Ledighet med lön. Lämna din ledighetsansökan till din arbetsgivare när du söker kursen

Kurstid	Kursplats	Till Seko Skåne senast
8 oktober	Malmö	20 september
15 oktober	Malmö	20 september



## Insikter

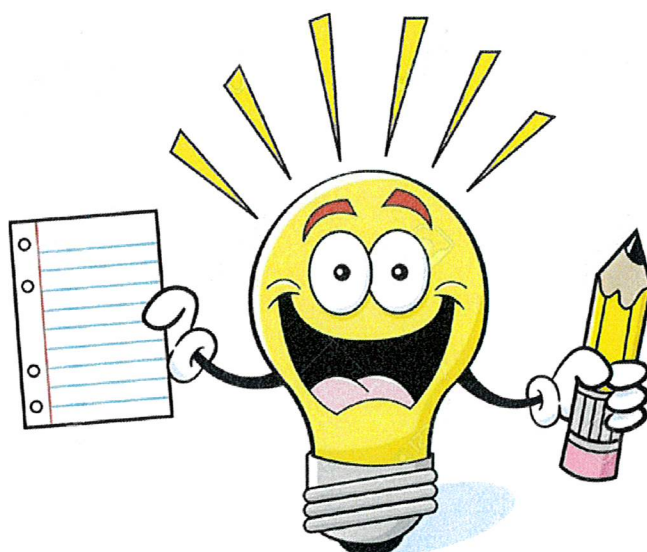
Kursen Insikter har som övergripande mål att tydliggöra kärnan i den fackliga ideologin. För att kunna leva upp till den här målsättningen är Insikter en levande och flexibel utbildning. Varje utbildning präglas och formas av de människor som deltar. Deltagarnas erfarenheter, kunskaper och behov styr till stor del hur utbildningen utformas. Det betyder också att Insikter är en intensiv och uppslukande utbildning. Insikter är en idébaserad utbildning där deltagarna ökar sina kunskaper om de fackliga grundförutsättningarna, för fackföreningens existens och dess roll i kampen mellan arbete och kapital.

**MÅLGRUPP** Förtroendevalda.

**FÖRKUNSKAPSKRAV** Grundläggande förtroendemannautbildning.

Kurstid	Kursplats	Till Seko Skåne senast
11-15 mars 8-12 april	Malmö Externat	12 januari
9-13 september 30 september -4 oktober	Kristianstad Externat	7 juni

Denna kurs är intensiv och på heltid varför den kommer att kräva ditt fulla engagemang. Den kräver aktivt deltagande. Kalla in en ersättare för dig till de uppdrag som måste utföras på hemorten under kursveckorna så du inte missar delar av kursen.



## Skolinformatörsutbildning

Vill du informera i skolor om facket? Tycker du att det är viktigt att ungdomar får kunskap om vad facket gör och står för? Är bra lön, trygghet och god arbetsmiljö viktigt i framtiden?

Då ska du gå LO:s skolinformatörsutbildning. Tillsammans med skolinformatörer från andra förbund får du delta i en tvådagars utbildning på Backagården.

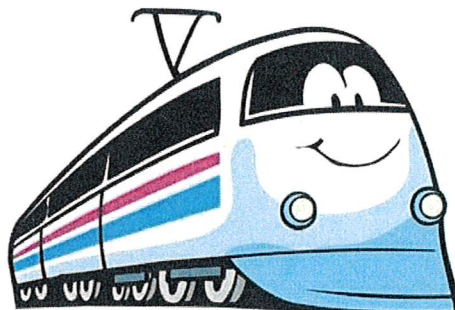
- Rollen som Skolinformatör – vårt uppdrag
- Våga tala och framträda
- Argumentation
- Upplägg och innehåll i skolinformation
- Hantera en klass och problem
- Praktiska övningar

**Målgrupp:** Förtroendevalda som vill vara skolinformatör

**Förkunskaper:** GFU eller motsvarande kunskaper

**Ersättning:** Utbildningsarvode

Kurstid	Kursplats	Till Seko Skåne senast



## LOs MAKTUTBILDNING 2023

**LOs Maktutbildning** är en tvådagarsutbildning för dig som vill stärka din roll som förtroendevald och vässa dina kunskaper i organisering och samhällsfrågor. Med utbildningen i ryggen ska du kunna ta en aktiv del i de viktiga samtalen på arbetsplatsen utan att behöva vara insatt i alla frågor. LOs Maktutbildning ger dig kunskap i hur vi organiserar oss fackligt för att stärka vår makt på den egna arbetsplatsen samt hur vi kan påverka politiska beslut för en önskad samhällsutveckling.

Det kan handla om beslut i både stort och smått. Allt ifrån arbetskor eller gratis frukt på arbetsplatsen till förändring av busstider eller kvällsöppna förskolor. Vem kontaktar man och hur får vi mer makt i de frågor som är av intresse för oss på arbetsplatsen? Under de två utbildningsdagarna kommer vi att träna på att ta samtal, formulera och bemöta argument. Men också på att lyssna och ställa frågor för att föra samtalen framåt.

*Välkommen!*

**MÅLGRUPP:** Förtroendevalda med uppdrag på arbetsplatsnivå som genomfört grundutbildning eller har motsvarande kunskap.

**EKONOMI:** LO ersätter deltagaren med utbildningsarvode/förlorad förtjänst. Övriga kurskostnader och resor finansieras av LO.

**ANSÖKAN OM LEDIGHET:** Enligt studieledighetslagen har du rätt att få ledigt att gå utbildningen. Du måste själv söka ledigt senast två veckor innan kursstart.

**ANMÄLAN:** Information om hur du anmäler dig hittar du på sista sidan i den här foldern.

**GDPR:** Vi är måna om att skydda din integritet och hanterar dina personuppgifter i enlighet med gällande lagar och förordningar. Hur LO hanterar personuppgifter kan du läsa om på LOs hemsida [www.lo.se](http://www.lo.se).

Kursdatum	Ort	Senast anmälan till LO
28-29 februari	Malmö	26 januari
4-5 april	Helsingborg	1 mars
15-16 april	Kristianstad	15 mars
30-31 maj	Hässleholm	26 april
13-14 juni (lör-sön)	Backagården, Höör	14 juni
23-24 september	Malmö	23 augusti
9-10 oktober	Kristianstad	6 september
22-23 oktober	Helsingborg	20 september
7-8 november	Tomelilla	4 oktober
25-26 november	Backagården, Höör	25 oktober
9-10 december	Landskrona	1 november



## GRUNDUTBILDNING FÖR FACKLIGA STUDIEORGANISATÖRER

Den samlade studieverksamheten har en avgörande betydelse för en levande folkrörelse, en stark fackförening och möjligheten för arbetare att utöva ett aktivt inflytande, både på arbetsplatser, i företag men även i politiska sammanhang och därigenom ta vara på medlemmarnas intressen. I detta arbete krävs en stark facklig studieorganisation som befolkas av kunniga, engagerade förtroendevalda som brinner för studieverksamhet. Utbildningen bidrar/syftar till att bygga fungerande studieorganisationer och studieverksamhet. Den ska även ge deltagare möjlighet att erövra grundläggande kunskaper inom verksamhetsområdet så hen med framgång, kan och vill bedriva studieverksamhet.

Utbildningens mål är:

- Att bli bärare av de ideologiska skälen.
- Att bedriva facklig utbildning.
- Att se studierna i ett sammanhang.
- Att kunna, våga och vilja ta samtal med syfte att rekrytera.
- Att planera studieverksamhet.
- Att känna trygghet i sin roll.

Datum: 2-4 april samt 2 maj på Backagården i Höör (Externat)

Sista dag för anmälan: 1 mars

Anmäl till: [studier.skane@seko.se](mailto:studier.skane@seko.se)

# Seko Kursansökan

Kursnamn	Kursnummer
Kursdatum	Kursplats

## Personuppgifter

Personnummer	Efternamn	Förnamn
Telefon dagtid/mobil		
E-post		
Klubb	Region	Arbetsgivare

## kursuppgifter

Jag har behov av barnpassning. Barnets ålder \_\_\_\_\_ och namn \_\_\_\_\_

## Tidigare utbildningar

GFU   
  ARG   
  Insikter   
  Bättre arbetsmiljö   
  Skyddsombudsutbildning

## övriga kurser/uppdrag

Övriga kurser
Fackligt uppdrag
Sökandens underskrift

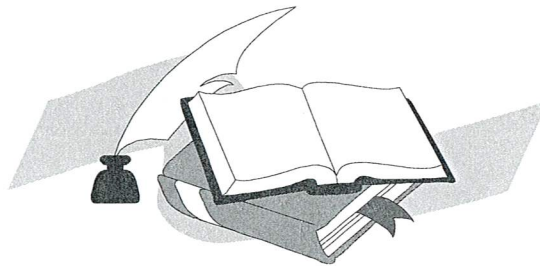
## underskrift

Regionnummer	<input type="checkbox"/> Rekommenderar <input type="checkbox"/> Rekommenderar ej
Motivering	
Datum	Underskrift klubb styrelseledamot
Telefon	Namnförtydligande
Datum	Underskrift region
Telefon	Namnförtydligande

## Prioritering (siffr)

Klubb/sektion	Region
---------------	--------

**Lämna alltid din anmälan till din  
studieansvarige i din klubb som sedan  
skickar den till:**



**Studieansvarig  
Ann-Britt Paradis  
Seko Skåne  
Krusegatan 19  
212 25 MALMÖ**

**Telefonnummer:  
040-660 33 00**

**E-post:  
[studier.skane@seko.se](mailto:studier.skane@seko.se)**

