

Namn		Telefon	Personnummer
Bostadsadress		E-post	
Postadress	Förrättningsort/land		
Förrättning enligt uppdrag av	Förrättningsdatum	Kostnadsställe	
Förrättning avser			

Resekostnader till exempel taxi, buss, t-bana (kvitto bifogas)	Summa resekostnader
Logikostnader (kvitto bifogas)	
Övriga utlägg (kvitto bifogas)	
Resor egen bil skattefri del (kilometer)	
Resor egen bil skattepliktig del (kilometer)	
Förrättningsarvode	
Arvoden (ange antal)	

## Förlorad arbetsinkomst

### Typ av ersättning

- 1a Förlorad lön verklig inkl. sem. ers (intyg\*)
  2a Förlorad lön schablon inkl. sem. ers  
 1b Förlorad lön verklig exkl. sem. ers (intyg\*)
  2b Förlorad lön schablon exkl. sem. ers  
 2c Förlorad lön schablon per timme inkl. sem. ers

\*Intyg från arbetsgivaren ska bifogas för att styrka verklig förlorad arbetsförtjänst

### Utdrag ur uppdragsreglementet

Grunden för ersättning vid ledighet för uppdrag i förbundet ersätts för i anställningen verklig förlorad arbetsförtjänst. Detta innebär att uppdragstagare som går på årsarbetstid, schema har rätt att begära ersättning för verkligt inkomsttapp. Detsamma gäller för den som regelmässigt går skift, har jour eller beredskap. Ersättning för förlorad arbetsförtjänst kan också beräknas med schablon.

Månadslön/timlön	Antal dagar	Antal timmar	Summa kronor
<b>Ersättning för fridagar</b> Schema/kallelse ska bifogas vid fridagsersättning		X	
			<b>Summa ersättning för arbetsinkomst totalt</b>

Traktamente				Antal		
Från och med datum	Klockan	Till och med datum	Klockan	Helt	Halvt	Natt
						<b>Summa:</b>

### Måltidsavdrag, antal

Frukost	Lunch	Middag
---------	-------	--------

Sakgranskning	Attest	Totalt kronor
Datum och underskrift	Avgår skatt procent 30% om inte annat anges	
Namnförtydligande	<b>Att utbetala</b>	

Ersättning för uppdrag i förbundet ska begäras så snart som möjligt efter genomförd förrättning. Begäran om ersättning ska vara förbundet till handa senast tre månader efter att förrättning avslutats för att ersättning ska kunna utges.