

Uppdrags- reglemente

Antagen vid kongressen den 9 juni 2021

KONGRESS
2021



Förslag till nytt uppdragsreglemente 2021

På uppdrag av förbundsstyrelsen och i enlighet med beslutade direktiv har en beredningsgrupp bestående av Hans Gustavsson, Robert Lönnqvist, Glenn Nordström, Ingvar Carlsson, Karin Åkersten, Thomas Hagsten och Anneli Jonsson arbetat med att inför kongressen se över befintligt uppdragsreglemente. Gruppen har sedan i september 2020 mötts vid 9 tillfällen.

Uppdragsreglementet innehåller tre huvudområden:

- Ersättning för förlorad lön och pensionsavsättning
- Ersättning vid resa i uppdrag
- Arvoden

Gruppens arbete har i huvudsak fokuserat på område 1 och 2, då område 3 enligt styrelsens arbetsordning föreslås av förbundsstyrelse respektive verkställande utskottet och dessa har fastslagits vid förbundsstyrelsens möte i mars, 2021. Förslaget är med mindre justeringar den nivå på arvoden som gäller under innevarande kongressperiod.

Gruppen har i sitt arbete utgått ifrån att reglementet ska vara enkelt att förstå och det ska vara lätt att göra rätt. Ingen ska heller förlora ersättning på grund av att man har ett fackligt uppdrag, men ej heller tjäna på detsamma. Det ska helt enkelt vara både transparent, förutsägbart och samma regelverk föreslås gälla i hela förbundet.

Förslaget till nytt uppdragsreglemente har i grunden två bärande principer och det är att vid ledighet för uppdrag i förbundet som orsakar bortfall ersätts för i anställningen verklig förlorad arbetsförtjänst och att avdrag för lön, övriga tillägg och ersättningar ska kunna styrkas. Detta innebär att vi kommer att behöva anpassa befintligt systemstöd för att hantera ett förändrat uppdragsreglemente och det föreslås därför börja gälla först vid kommande årsskifte.

En majoritet av förbundets uppdragstagare har en eller ett fåtal uppdragsdagar per år. De flesta av dessa är koplade till deltagande i facklig utbildning. Ett mindre antal har dock uppdrag i sådant omfång att det potentiellt riskerar få betydande ekonomisk konsekvens för individen. För att lösa detta har gruppen i förslaget lagt in en ventil som gör att även den sistnämnda gruppen ändå kan få ersättning enligt den bärande principen. Gruppen har alltså identifierat problem med att ersätta uppdragstagare fullt ut för förlorad tjänstepension, då förbundets möjligheter av avtalsskäl är reellt begränsade. Det innebär också att viss manuell handläggning blir nödvändig, men att den är bedömd som överkomlig kunna hantera i enlighet med förslag.

Förbundet bör dock arbeta vidare med frågan under kommande mandatperiod, då det bedöms vara en ökande problematik bland våra uppdragstagare.

Parallellt med gruppens arbete har också skett en översyn av förbundets resereglemente, vilket innebär att endast de resevillkor som bara gäller för förtroendevalda som finns angivna i detta reglemente men som i övrigt hänvisar till förbundets huvudreglering i resepolicy och resereglemente.

Förslag till beslut:

- Att kongressen beslutar bifalla förslaget till nytt uppdragsreglemente
- Att uppdragsreglementet träder i kraft 2022-01-01
- Att uppdra åt förbundsstyrelsen att under kongressperioden löpande följa upp principen att det vid uppdrag i förbundet ska vara i anställningen verklig förlorad arbetsförtjänst som ersätts vid fackligt uppdrag.
- Att uppdra åt förbundsstyrelsen att vid varje representantskap lämna en årsrapport över utbetalda ersättningar och redovisa antal undantag från huvudregeln i reglementet
- Att uppdra åt förbundsstyrelsen att under kongressperioden se över och utveckla en effektivare hantering av förlorad tjänstepension i samband med uppdrag i syfte att nå målet om att ingen ska förlora på att ha ett förtroendeuppdrag, samt att delrapport ska lämnas på representantskapet 2023

Förslag till uppdragsreglemente för förtroendevalda inom Seko, Service- och kommunikationsfacket

1. Inledning, syfte och målsättning

Detta reglemente har fastställts vid kongressen 2021 och gäller till nästkommande kongress. Ersättning enligt reglemente justeras dock först i samband med nästkommande årsskifte 2022-01-01.

Revidering av reglementet kan ske vid förbundets representantskap under respektive verksamhetsår under kongressperioden. Traktamenten och andra kostnadsersättningar framgår av Skatteverkets dokument SKV 354.

1.1 Ersättning för förlorad lön

Grunden för ersättning vid ledighet för uppdrag i förbundet och som orsakar bortfall av inkomst ersätts för i anställningen verklig förlorad arbetsförtjänst.

I begreppet verklig förlorad arbetsförtjänst ingår att ersättning också utgår för fasta och rörliga tillägg som ej är av engångskaraktär och är en följd av arbetets normala beskaffenhet och förläggning.

Detta innebär att uppdragstagare som går på årsarbetstid, schema och där igenom kompenseras ekonomiskt har rätt att begära ersättning för verkligt inkomsttapp. Detsamma gäller för den som regelmässigt går skift, har jour eller beredskap.

Ersättning utgår inte för rörliga löneandelar så som prestationslön, resultatlön, provision, optioner och bonus.

Ersättning utgår inte heller för bortfall av övriga löneförmåner så som till exempel subventionerad lunch och friskvård.

1.2 Rapportering och redovisning

Avdrag för lön samt övriga tillägg och ersättningar enligt ovan ska kunna styrkas. Detta görs genom arbetsgivarintyg eller lönebesked utfärdat av arbetsgivaren.

Ersättning för uppdrag i förbundet ska begäras så snart som möjligt efter genomförd förrättning. Begäran om ersättning ska vara förbundet till handa senast tre månader efter att förrättning avslutats för att ersättning ska kunna utges.

Den som kallar till uppdrag ansvarar för att huvudprincipen, d.v.s. ersättning för verkligt förlorad arbetsförtjänst tillämpas.

- Ersättning utbetalas för varje påbörjad timme uppdragstagaren har löneavdrag.
- Utöver förlorad lön utbetalas också förlorad semesterersättning.
- Förbundet ersätter endast uppdragstagare för löneandelar som ej ersätts av uppdragstagarens arbetsgivare.
- Förbundet gör preliminärskatteavdrag om 30% på ersättningen. Uppdragstagare som önskar annan nivå på skatteavdrag ansvarar själv för att meddela förbundet detta.

1.3 Fridagsersättning

För uppdrag under fridagar som infaller under ledighetsperiod utgår ersättning med ett belopp motsvarande vad som regleras i 1.2. Vid begäran om fridagsersättning ska fridag kunna styrkas.

Anmärkning: Med månadsinkomst avses fast månadslön (motsvarande) ökad med genomsnittliga inkomsten av lönetillägg exklusive semestersättning. Fast månadslön för de som har timlön anses utgöra timlönen multiplicerat med talet 174 för den som är heltidsanställd. För deltidsanställd timavlönad relateras månadsinkomsten till deltidens omfattning i förhållande till heltid.

1.4 Ersättning för bortfall av individuell ålderspension centralt

Vid ledigheter då förbundet eller region ersätter förlorad arbetsförtjänst ska ersättning utges som kompensation för utebliven pensionsavsättning.

Ersättning utgår genom utbetalning beräknat på procent av utbetald ersättning under föregående intjänandeår. Utbetalning sker via avsättning till FORA enligt vid var tidpunkt gällande villkor i FORA. Ersättning utbetalas i varje uppdragstagares namn och sker under första kvartalet, året efter intjänandeår. Om belopp understiger 250 kronor sker ingen utbetalning.

Oavsett vilket pensionsavtal den ersättningsberättigade går på, sker kompensation för bortfall av individuell ålderspension med avsättning enligt ovan i FORA.

1.5 Ersättning för bortfall av individuell ålderspension lokalt

Utebliven tjänstepensionsavsättning för uppdrag i klubb* förs, efter begäran från klubb, vidare till ovan nämnd fondlösning. Klubb ska meddela detta till förbundet snarast efter årets slut och senast den 15 januari året efter intjänandeåret. Kostnaderna regleras mellan klubb* och förbundet senast under första tertialet samma år.

**Med klubb jämställs även FO och BO där sådan finns.*

1.6 Undantag

Undantag från 1.1 – 1.5 kan medges i de fall uppdrag har större omfattning, är återkommande och pågår under längre tid där rapportering och redovisning kan underlättas för både uppdragstagare och förbund. Undantag kan också tillämpas för samma grupp av uppdragstagare i de fall uppdragens omfattning innebär att inkomster från exempelvis bonusprogram helt uteblir.

Undantag enligt 1.6 ska i förhand godkännas av Förbundsstyrelsen

2. Ersättning vid förrättning enligt SKV 354

Endagsförrättning där anordnaren inte tillhandahåller kost

Med endagsförrättning avses att förrättningen inte föranleder övernattning och att förrättningen sker mer än 50 kilometer närmaste resvägen räknat från tjänstestället eller bostaden. För förrättning som omfattar mer än 8 timmar under ett kalenderdygn utbetalas ett förrättningstillägg utgörande 180 kronor.

Flerdygnsförrättning enligt SKV 354.

Med flerdygnsförrättning avses att förrättningen medför överliggning och att förrättningen sker utanför den vanliga verksamhetsorten. Den vanliga verksamhetsorten omfattar vanligen två geografiska områden: ett område inom 50 kilometer, närmaste färdväg, från tjänstestället, och ett område inom 50 kilometer från bostaden. En förrättning anses påbörjad respektive avslutad vid tjänstestället eller bostaden.

Hel dag

För förrättning som pågår längst tre månader utbetalas ett schablonbelopp som är 240 kronor i dagtraktamente (2021 års nivå) utan skatteavdrag.

Halv dag

Som halv dag räknas avresedagen om resan påbörjas klockan 12.00 eller senare och hemkomstdagen om resan avslutas klockan 19.00 eller tidigare. Det skattefria dagtraktamentet är då 120 kronor (2021 års nivå).

Logi / Nattractamente

Ersättning utges för logikostnad för ett enkelrum med dusch/bad och toalett på rummet mot uppvisande av kvitto. Om den förtroendevalde haft utgifter för logi men inte uppvisar kvitto utges nattractamente med 120 kronor per natt (2021 års nivå). Pågår förrättningen en längre tid (mer än en månad) fastställs ramen för logikostnaden vid varje sådant tillfälle.

Minskning av traktamentet för kost

Då förbundet bekostar måltidskostnaden ska det skattefria traktamentet minskas. Kost som obligatoriskt ingår i priset på allmänna transportmedel ska inte minska traktamentet. Minskning görs enligt Skatteverkets regler.

2.1 Utrikes förrättning

Högsta skattefria traktamente för hel dag vid utrikes förrättning är det normalbelopp som gäller för det aktuella landet. Skatteverket fastställer årligen normalbeloppen.

Har förrättningen påbörjats före kl. 12.00 respektive avslutats efter kl. 19.00 utges helt normalbelopp. Om förrättningen i stället påbörjats kl. 12.00 eller senare respektive avslutats kl. 19.00 eller tidigare utges halvt normalbelopp för det land där längsta tiden av dagen tillbringats. Om förbundet svarar för den förtroendevaldes måltidskostnader ska minskning för kost göras med 15 procent för frukost, med 35 procent för lunch respektive middag.

2.2 Resekostnadsersättning m.m. (se även förbundets resepolicy och rese-reglemente)

Allmänt

Alla biljettbeställningar sker på det sätt som förbundsstyrelsen beslutat. Vid biljettbeställning ska alltid kostnadsställe anges. (Nödvändigt för att kontrollera fakturor och fördela kostnader.)

Hotell

I samband med förbundsuppdrag som fordrar övernattnig ska bokning ske på hotell som förbundet har avtal med eller på annat sätt godkänts av förbundet.

Järnväg

Tågresor i samband med förbundsuppdrag skall alltid ske i andra klass om inte ett billigare alternativ finns.

Flyg

I de fall flyg medför lägre totalkostnader eller att förutsättningarna för den som utför uppdraget är sådana att flyg medför nödvändiga tidsvinster.

Båt

Resekostnadsersättning utgår för verklig kostnad. I de fall hytt erfordras som nattlogi, utgår ersättning för enkelhytt.

Buss

Resekostnadsersättning utgår för verklig kostnad.

Bil

Resekostnadsersättning för användande av bil utgår i de fall användande av bil medför ett effektivt användande av tid, uppdraget inneburit att bil varit det mest praktiska färdmedlet, att totalkostnaden för förrättningen blivit lägre eller att allmänna kommunikationer inte kunnat användas.

Ersättning utgår med det belopp per kilometer som utgör avdragsgillt belopp enligt inkomstskattelagen, 1,85 kronor/kilometer (2021 års nivå). Därutöver utgår ersättningen med 1,20 kronor/kilometer inklusive semestersättning. I de fall bil används trots att villkoren enligt ovan inte uppfylls, utgår endast ersättning med avdragsgillt belopp enligt inkomstskattelagen.

Taxi

Ersätts mot kvitto om resa i förväg beviljats eller annat resealternativ inte finns.

Motorcykel

Grunderna för resekostnadsersättning för användande av motorcykel och ersättningen per kilometer är de samma som för bil.

Parkeringsavgift

Ersätts med verklig kostnad mot uppvisande av kvitto.

Ersättning för trängselavgift

Ersättning för trängselskatt utges i samband med förrättningsresa. Utgiften ska kunna dokumenteras.

3 Arvoden fastställda vid kongressen 9 juni 2021

Kongress och representantskap

Arvode utgår med 400 kronor per sammanträdesdag. Arvodet utgår till deltagare som enligt förbundets stadgar har rösträtt.

Arvode till kongressens funktionärer

Mötesordförande 3 000 kronor vardera eller särskilt beslut

Reseräkningsgranskare 1 000 kronor vardera

Rösträknare 500 kronor vardera (om man trätt i tjänst)

Beredningsutskottet 500 kronor vardera (om man trätt i tjänst)

Protokolljusterare 1 000 kronor vardera

Förbundsuppdrag

Förbundsstyrelsens ledamöter

Ordinarie ledamöter i förbundsstyrelsen erhåller ett arvode om 0,5 inkomstbasbelopp per år och ett mötesarvode om 1 000 kronor per bevistat möte.

Förbundsstyrelsens ersättare

Förbundsstyrelsens ersättare erhåller ett mötesarvode om 1 000 kronor per bevistat möte.

Förbundets revisorer

Förbundets ordinarie revisorer erhåller ett arvode om 0,5 inkomstbasbelopp per år och ett mötesarvode om 1 000 kronor per bevistad revision.

Förbundets revisorsersättare

Förbundets revisorsersättare erhåller ett mötesarvode om 1 000 kronor per bevistat möte.

Valberedningen

Valberedningen erhåller 4 000 kronor vardera (avser hela kongressperioden).

Regionuppdrag

Arvoden till regions styrelse, revisorer och ersättare

Mötesarvode utgår med högst 400 kronor per bevistat styrelsemöte. Detta gäller för styrelseledamot och ersättare som tjänstgör. Mötesarvode om högst 400 kr utgår också till revisor och revisorsersättare som tjänstgör, valberedare samt representantskapsledamot.

