

Protokoll avtalsgruppen Infranord

Datum: 2023-10-25

Plats: Solna

Deltagare: Susanne Åhlin, Infranord
Jan Broberg, Infranord
Anders Wessmark, Infranord (Teams)
Håkan Englund, Seko
Henrik Eneroth, Infranord
Per-Ola Axelsson-Åhl, Infranord
Mikael Börjesson, Infranord
Lars-Erik Mott, Infranord
Roland Bång, Infranord

§1. BCD – Fria hemresor

Frågan ligger hos Tina Korshammar. Integrering av uppgifter mellan BCD och Infranord behöver genomföras, därefter kan uppsättning slutföras. På grund att OTTO-projektet är prioriterat för IT, så läggs alla resurser där och möjligheten att lösa det sista i BCD är därför begränsade. Troligtvis kommer inget att hända förrän OTTO projektet är avslutat men punkten står kvar i protokollet. Prioriteringarna hos IT kommer att försena även andra IT projekt såsom digital semesterlista.

§2. Beredskapsrapportering

Pilot har fungerat väl, nu inväntas fortsatt utrullning i hela verksamheten. En kvalitetssäkring behöver dock genomföras så att hela kedjan, från inrapportering i app/system fram till korrekt löneutbetalning, innan en implementering i hela bolaget görs. IT ska göra en del smärre justeringar i appen som beräknas vara klara under vecka 44. Därefter är processen redo att köras skarpt. En manual ska parallellt skrivas, ATO ska delges denna.

Janne kommer att gå igenom appen tillsammans med Jesper och Håkan den 7 november.

§3. VAS 4971 Riktlinjer för användning av tjänstebil

Parterna är överens gällande justeringar/förändringar i VAS dok 4971, dessa skulle förankras hos HR chef. T.f. HR chef har inte fått förändringsförslaget ännu, Broberg tillser detta skyndsamt. Återkoppling sker på nästa möte.

Det finns ett protokoll underskrivet av HR chefen gällande hantering av eventuell förmånsbeskattning vid beredskap. Arbetsgivaren framför en osäkerhet kring formulering gällande att "Infranord ersätter vid eventuell förmånsbeskattning som drabbar medarbetare". Denna bör ses över ytterligare. Seko åsikt är att formulering är tillräckligt bra men är öppen för att se över den underförutsättning att medarbetare går skadeslös.

Det finns många oklarheter i hur skatteverket bedömer "ringa användning" även om det är tydligt med 10 gånger eller 100 mil. Janne skickar några länkar till skatteverkets hemsida.

Seko lyfte frågan hur vår tjänstereseförsäkring gäller eller inte gäller vid tex resa under beredskap. Länk till försäkringsvillkoren [Sammanfattning Infranord.pdf \(sharepoint.com\)](#)

Seko lyfte också frågan gällande om hur parkeringsappar fungerar i verkligheten, då det enligt Seko kommit frågor kring detta från medlemmar i Stockholm. Janne kollar och återkommer på nästa möte.

Parterna är överens om att så länge lyfta ut och uppdatera punkterna 3.11 och 3.12 från Vas dok 4971, felaktiga skrivelser om nettolöneavdrag samt avgifter Bilreda.

§4. Hur hitta inhyrda i PAS

Alla inhyrda finns idag i PAS, och när dom läggs in så hamnar dom på planeringsenhet tillhörande Chef Verksamhetsstöd. På RN och Maskin tilldelas inhyrda en planeringsenhet för den AL eller PC som dom är inhyrda hos, medan på RS ligger dom kvar på grundplaneringsenhet.

Vi bör ha samma hanteringssätt för hela Infranord. Janne tar frågan med Alfonz Gahlin och Per Brandström. Ett bekymmer ytterligare är spårbarheten, då historiska Ple försvinner så fort man byter Ple.

§5. Lönerrevision 2023 status

Utvärdering planerad i samband med CSVG 231109.

Preliminärt finns det en lista för att beräkning av nya nivåer till BEST trappan under vecka 45. Janne återkommer med mötestider när vi fått listan.

§6. Uppdatering av Infranords Järnvägsinfrastrukturavtal

Arbetet delas upp i 2 faser, den första är att uppdatera och teckna företagsavtal för avtalsperioden för att bekräfta branschavtalsändringar samt lagändringar. Detta bör göras skyndsamt innan årsskiftet. Den andra fasen handlar om förhandling gällande eventuella förändringar av avtalet som framförallt arbetsgivaren har förslag på. Detta får planläggas senare med start preliminärt i Januari 2024.

§7 Protokollhantering (punkten glömdes bort på mötet därför kvarstår den från förra protokollet)

Arbetsgivaren ser gärna en hantering/justering av protokoll, fram till signering, i Teams. Detta då det är en smidig hantering och hjälper till att hålla reda på de olika justeringarna som görs i protokoll dokumentet, av vem och vid vilket tillfälle.

Seko påpekar att justering av partsgemensamma protokoll sker enligt praxis. Dvs protokolls förslag skickas till motpart som justerar och återsänder, justering pågår tills parterna är överens. Detta sker via mejl så att var part har spårbarhet och kontroll. Seko acceptera inte öppna teams ytor för justeringar av protokoll varken på branschavtalsnivå eller företagsnivå. Protokoll justering sker enligt praxis.

Arbetsgivaren noterar Sekos påpekande och tar detta till protokollet, dock håller arbetsgivaren punkten öppen för vidare hantering och diskussion.

Seko föreslår i samband med resonemanget kring protokollshantering att avtalsgruppen engång per år går igenom och tar fram vad som ska tilläggas till i frågor och svar (på insidan).

Arbetsgivaren tycker att detta är en bra idé och noterar även detta till protokollet.

§8. Hantering av anställda med lägre sysselsättningsgrad än heltid

I dagsläget läggs skrivs den faktiska lönen utifrån aktuell sysselsättningsgrad in i anställningsavtalet och matas in i AGDA. Lön p g a att AGDA inte kan hantera detta på annat sätt. Detta är en felaktig hantering då vårt kollektivavtal utgår från heltidsanställning och det är den månadslönen som skall framgå på anställningsavtalet.

Seko anser att rättelse skall genomföras för berörda, avtalsregler är styrande och inte IT-system.

Arbetsgivaren tar den frågan och återkommer på nästa möte.

§9. Registrering av facklig tillhörighet faller bort ur AGDA

Registreringen av facklig tillhörighet faller bort av någon anledning i AGDA. Arbetsgivaren kollar vad som är orsaken och återkommer på nästa möte.

§10. Veckovila

I uppföljningsfilen i PAS gällande veckovila 36/72 så påvisar systemet felaktigt att man erhållit veckovila (72 timmar) trots att man haft en uttryckning. Enbart under 36 timmars vilan som det ska påvisas att man erhållit veckovilan om man haft en uttryckning på max 6 timmar. Arbetsgivaren återkommer på nästa möte angående genomförd rättelse (uppdatering av system).

§11. Förslag till årsplan för möten 2024

Förslag på datum:

29/1 kl 10-16, fysiskt

29/8 kl 10-16 fysiskt

21/2 kl 13-16 teams

25/9 kl 13-16 teams

25/3 kl 10-16 fysiskt

23/10 kl 10-16 fysiskt

29/4 kl 13-16 teams

26/11 kl 13-16 teams

30/5 kl 10-16 fysiskt

18/12 kl 10-16 fysiskt

19/6 kl 13-16 teams

Vid protokollet, Susanne Åhlin

Justeras



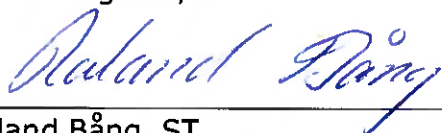
Jan Broberg, Infranord



Lars-Erik Mott, SACO/TJ



Håkan Englund, Seko



Roland Bång, ST