**Aktivitetsplan för Seko klubb XX**

**Prioriterade områden 2022**

*Organisera och rekrytera och Ett medlemsnära förbund*

*Den viktigaste och mest effektiva metoden för att ha nöjda medlemmar är kunniga och närvarande förtroendevalda på arbetsplatsen. Det är i samtalen på arbetsplatsen som vi i grunden bygger förtroende och där vi får mandaten att förändra, förbättra och utveckla såväl våra uppdrag som vår organisation.*

Klubben planerar följande aktiviteter under året:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aktivitet** | **Ansvarig** | **Klart senast** | **Uppföljning** |
| Medlemsmöte |  |  |  |
| Medlemsmöte |  |  |  |
| Medlemsmöte |  |  |  |
| Informationsmöten |  |  |  |
| X arbetsplatsbesök under medlemsveckan (vecka 17) |  |  |  |
| Samtliga nyanställda erbjuds medlemskap |  |  |  |
| Medlemsinformation via mail/anslagstavlor/sociala medier etc |  |  |  |
| Medlemsrekryteringsaktivitet |  |  |  |
| Personlig kontakt med medlemmarna |  |  |  |

*Ordning och reda*

*Ska vi kunna bli ett av Sveriges starkaste förbund krävs bland annat en hög organisationsgrad, ordning och reda i systemen och en bra ekonomi. För att lyckas med detta behöver vi exempelvis ha kontaktuppgifter till våra medlemmar och förtroendevalda, få in rätt medlemsavgift och ha koll på att alla delar av vår organisation följer de stadgar och policys som vi tillsammans beslutat om.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aktivitet** | **Ansvarig** | **Klart senast** | **Uppföljning** |
| Genomgång av samtliga förtroendevaldas uppgifter på Mina sidor |  |  |  |
| Uppmana alla medlemmar rätta sina uppgifter på Mina sidor |  |  |  |
| Delta i arbetet med att mäta organisationsgraden i klubben |  |  |  |
| Sända in begärda uppgifter till regionen (FO,BO) samt förbundet |  |  |  |

*Studier*

*Kunniga och närvarande förtroendevalda är en viktig nyckel för att medlemmarna ska känna sig nöjda med Seko. Det krävs ett kunskapslyft bland såväl kommande som befintliga förtroendevalda. Men vi behöver också satsa ytterligare på att få medlemmar att gå medlemsutbildning. Detta är ett bra sätt för att medlemmar ska få en fördjupad kunskap om meningen med facket. Dessutom är detta ett första steg när det gäller att få medlemmar att intressera sig för att bli fackligt aktiva.*

Klubbens mål för studieverksamheten är att

X medlemmar ska genomgå medlemsutbildning

X medlemmar och ickemedlemmar ska genomgå introduktionsutbildning

X förtroendevalda ska genomgå Vald på jobbet 1

X förtroendevalda ska genomgå Vald på jobbet 2

X förtroendevalda ska genomgå Insikter

X förtroendevalda med förhandlingsuppdrag ska genomgå ARG

X skyddsombud ska genomgå BAM

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aktivitet** | **Ansvarig** | **Klart senast** | **Uppföljning** |
| Inventering av samtliga förtroendevaldas studiemeriter och utbildningsbehov |  |  |  |
| Inventering av hur många medlemmar som genomgått introduktionsutbildning eller annan medlemsutbildning |  |  |  |
| Informera alla medlemmar om medlemsutbildning |  |  |  |
| Erbjuda introduktionsutbildning till ickemedlemmar |  |  |  |

*Seko i politiken*

*2022 är ett valår. Det är viktigt att få i gång det politiska samtalet ute på arbetsplatserna. Alla våra medlemmar berörs av politiska beslut. Vår ambition är att driva för medlemmarna viktiga branschfrågor även i politiken. Att få i gång det politiska samtalet ute på arbetsplatserna leder till att idéer föds och inte minst till att förståelsen för politikens betydelse för ”mina” förutsättningar ökar.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aktivitet** | **Ansvarig** | **Klart senast** | **Uppföljning** |
| Diskutera aktuella branschfrågor på medlemsmöten. |  |  |  |
| Bjuda in politiker till medlemsmöten |  |  |  |
| Bjuda in politiker på arbetsplatsbesök |  |  |  |
| Erbjuda medlemmarna facklig-politisk utbildning |  |  |  |
| Delta i regionens facklig-politiska aktiviteter |  |  |  |

**Övrig verksamhet**

*Förhandlingar*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aktivitet** | **Ansvarig** | **Klart senast** | **Uppföljning** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Arbetsmiljö*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aktivitet** | **Ansvarig** | **Klart senast** | **Uppföljning** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Information*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aktivitet** | **Ansvarig** | **Klart senast** | **Uppföljning** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Jämställdhet*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aktivitet** | **Ansvarig** | **Klart senast** | **Uppföljning** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Ungverksamhet*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aktivitet** | **Ansvarig** | **Klart senast** | **Uppföljning** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |